

賃借人様(法人)・連帯保証人様(個人)

注 意

- ① 契約に伴い必要な書類は下記の通りとなります。引渡し時までに書類のご用意をお願い致します。
- ② 契約時には重要箇所の説明だけをさせていただきます。
不明な点がありましたら、引渡し時までにお問合せ下さい。
- ③ 引渡し当日までに書類一式が揃わない場合は賃料が発生していても引渡し日程を変更させていただきますので、予めご了承下さい。

※引渡しまでに、契約書の内容を必ずお読みいただきご理解下さいますようお願い致します。

ご契約日時 平成 年 月 日() : 本店・浦添店・宜野湾店

チェック	対象	ご準備するもの
<input type="checkbox"/>	賃借人様(法人)	登記簿謄本原本 全部事項 3ヶ月以内 ※申込時に必要
<input type="checkbox"/>	賃借人様(法人)	印鑑証明書
<input type="checkbox"/>	賃借人様(法人)	通帳 (琉銀・沖銀・海銀・ゆうちょ銀行)
<input type="checkbox"/>	賃借人様(法人)	通帳印(手続き用紙に押印)
<input type="checkbox"/>	賃借人様(法人)	実印(契約書に押印)
<input type="checkbox"/>	賃借人様	補足事項 ※署名捺印して下さい
<input type="checkbox"/>	賃借人様	ペットの写真と予防接種の証明 ※ペット可の場合に必要
<input type="checkbox"/>	賃借人様	通帳残高の写し ※0円入居プランの場合に必要

<input type="checkbox"/>	連帯保証人様	運転免許証(表裏)等のコピー
<input type="checkbox"/>	連帯保証人様	住民票抄本 本籍地記載有り
<input type="checkbox"/>	連帯保証人様	印鑑証明書
<input type="checkbox"/>	連帯保証人様	実印(契約書へ押印)

※ 契約当日までにすべてチェックを入れてください。

担当